

# UNIONE CAMPOSPINOSO ALBAREDO

## PROVINCIA DI PAVIA

### IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 1 - AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

In esecuzione della deliberazione della Giunta dell'Unione n. 76 del 28.10.2015;

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 84 del 11.12.2015 con la quale si modificava il programma triennale 2015/2017 di fabbisogno di personale approvato con deliberazione di Giunta n. 46 del 14.07.2015;

Vista la propria determinazione n. 68 del 18.12.2015 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso;

Visto l'art. 110, comma 1, del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.,

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione e Strumenti Operativi;

### RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere ad una valutazione comparativa di idoneità per l'individuazione del candidato cui conferire l'incarico, con contratto a tempo determinato, part time 18 ore settimanali per la durata di un anno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., di Responsabile del Servizio Tecnico.

#### 1. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai candidati, ai fini dell'ammissione alla procedura di valutazione per l'assunzione di cui al presente avviso, è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (i cittadini di tali Stati dovranno possedere, inoltre, un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
2. età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. POSSESSO DEL DIPLOMA DI LAUREA (ORDINAMENTO PREVIGENTE AL D.M. 509/99) O DI LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE (ORDINAMENTO SUCCESSIVO AL D.M. 509/99) COME INDICATO AL SUCCESSIVO ART. 2, ovvero Diploma di Maturità (geometra) unitamente a documentate esperienze di lavoro di almeno cinque anni, in area direttiva, nel settore tecnico, presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private;
5. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.
6. Non trovarsi in alcuna condizione, anche potenziale, di conflitto di interessi con l'Unione Campospinoso Albaredo per lo svolgimento dell'incarico di che trattasi (art. 53 comma 14, D.Lgs 165/2001).
7. Insussistenza delle cause di inconfiribilità o incompatibilità di cui al D.Lgs 39/2013;
8. Consapevolezza che è causa di risoluzione dell'incarico il mancato rispetto degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e al codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Campospinoso Albaredo approvato con atto di Giunta n. 8 del 26.02.2015 e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente di cui dichiara di aver preso visione.

**Non potranno essere ammessi alla procedura selettiva coloro che:**

1. abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del

- rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
2. siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
  3. siano stati dichiarati decaduti o licenziati da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali suddetti, prescritti per l'ammissione alla presente procedura selettiva, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito al punto 5 per la presentazione delle istanze.

## **2. REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI, A PENA DI ESCLUSIONE, AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

I **requisiti specifici** richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, **pena l'esclusione**, sono i seguenti:

**Avere conseguito il Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o la Laurea Specialistica/Magistrale (nuovo ordinamento) in ingegneria o architettura ovvero Diploma di Maturità (geometra) unitamente a documentate esperienze di lavoro di almeno cinque anni, in area direttiva, nel settore tecnico, presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private.**

Anche i suddetti requisiti specifici prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, di cui al successivo punto 5.

## **3. DESCRIZIONI DELLE COMPETENZE CHE SARANNO OGGETTO DI VALUTAZIONE**

La figura professionale oggetto della presente selezione, in possesso di competenze tecniche ed esperienze professionali particolarmente qualificate, sarà valutata, oltre che per le attitudini e la propensione al lavoro cooperativo, per le competenze negli ambiti ordinamento degli Enti Locali, contratti pubblici, edilizia e pianificazione urbanistica, procedure ambientali, tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, catasto.

## **4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti previsti dal punto 1 per l'ammissione alla selezione sarà effettuata dal Responsabile competente in materia di Risorse Umane. Coloro che non risulteranno in possesso dei requisiti previsti saranno esclusi dal procedimento selettivo; dell'esclusione sarà data comunicazione agli interessati.

Terminata la procedura di ammissione un'apposita Commissione, nominata dal Responsabile Gestione Risorse Umane, procederà alla valutazione dei candidati ed alla redazione della graduatoria degli idonei.

La valutazione complessiva quale è espressa in max punti 30, di cui max punti 10 per la valutazione del curriculum e max punti 20 a seguito di colloquio.

**Giorno, orario e sede di effettuazione del colloquio saranno personalmente comunicati ai candidati, all'indirizzo di posta elettronica dagli stessi indicato nella domanda di partecipazione.**

Il colloquio, a cui verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti, oltre che all'approfondimento delle esperienze professionali già dichiarate nel curriculum, è volto all'accertamento delle conoscenze e competenze negli ambiti di attività di cui al punto 3 del presente avviso, delle conoscenze e delle competenze specifiche ritenute necessarie in relazione al ruolo, alle funzioni e alle attribuzioni che qualificano il profilo professionale in argomento, nonché alla conoscenza degli elementi di base dell'ordinamento delle Unioni di Comuni e dei Comuni medesimi. Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

**I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.**

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

Alla presenza dei candidati verrà effettuata l'estrazione a sorte della lettera da cui iniziare il colloquio.

La presente procedura è esclusivamente finalizzata ad individuare il soggetto con le caratteristiche più adeguate e coerenti rispetto al profilo di competenza richiesto per la figura professionale da reclutarsi. E' pertanto escluso, in assoluto, che tale procedura dia luogo a graduatorie di idonei, a qualunque titolo, successivamente utilizzabili.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di modificare il presente avviso laddove ravvisi l'assenza di candidati la cui professionalità siano ritenute idonee allo svolgimento delle attività descritte.

## **5. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per presentare la propria domanda di partecipazione alla presente selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29 dicembre 2015**, a pena di decadenza, domanda in carta libera, debitamente sottoscritta, indirizzata a Unione Campospinoso Albaredo presso il Comune di Campospinoso – Via Fiamberta 18 – 27040 Campospinoso (PV), contenente le dichiarazioni riportate nello schema di domanda allegato al presente avviso, rilasciate sotto la propria personale responsabilità, ai sensi di legge.

Il termine suddetto è perentorio e, pertanto, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno, quindi, prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine, anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).

La firma da apporre in calce alla domanda, contenente anche le sopra citate dichiarazioni, non va autenticata.

**L'omissione della firma sulla domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dalla selezione.**

Le dichiarazioni false comportano l'applicazione di sanzioni penali nonché la decadenza dai benefici conseguiti.

I concorrenti portatori di handicap ai sensi della L. 104/92 e s.m.i. dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario per sostenere il colloquio. In ragione di ciò è necessario che la domanda di partecipazione all'avviso sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione ai soggetti sopra menzionati.

L'invio della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'Ufficio Struttura n. 1 dell'Unione Campospinoso Albaredo presso Comune di Campospinoso via Fiamberta n. 18, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, (ad esclusione dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande, per il quale il termine orario fissato si precisa essere le ore 12.00).
- invio a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:  
Unione Campospinoso Albaredo – Via Fiamberta n.18 – 27040 Campospinoso (PV)
- mediante trasmissione della domanda, debitamente sottoscritta, via FAX, al seguente numero:  
0385/277978  
In questo caso farà fede la data e l'ora di ricezione rilevate dall'apparecchiatura Fax dell'Ente;
- mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda, debitamente sottoscritta, alla casella di PEC dell'Ente all'indirizzo: [unione.campospinoso.albaredo@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.campospinoso.albaredo@pec.regione.lombardia.it)  
In questo caso farà fede la data e l'ora di ricezione della casella di posta elettronica certificata dell'Ente;

Alla domanda dovranno essere **obbligatoriamente allegate**, pena esclusione, anche nel caso di trasmissione via Fax o mediante posta elettronica (in quest'ultimo caso, effettuando la necessaria scansione):

- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- curriculum vitae in formato europeo;

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, da non corretta trasmissione o da malfunzionamento del Fax, da malfunzionamento della posta elettronica e/o disguidi nella trasmissione informatica, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **6. ASSUNZIONE E DURATA DEL CONTRATTO**

Il candidato prescelto, a cui verrà affidato l'incarico dalla data dell'assunzione per 1 anno, compatibilmente con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa di personale e con gli obiettivi di finanza pubblica, a norma dell'art. 110, comma 1, del TUEL, stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato di un anno, part-time 18 ore settimanali, ai sensi della normativa ora richiamata.

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è equivalente a quello previsto dal contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la cat. D, posizione economica D1.

Il dipendente sarà sottoposto ad un periodo di prova di quattro settimane.

Qualora, dai controlli effettuati il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione e/o emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato, oltre a risponderne ai sensi di legge, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. si informa che il Responsabile del trattamento dei dati è Lanati rag. Elisabetta.

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Ente in archivi informatici e/o cartacei per le finalità di gestione della procedura assuntiva e saranno trattati anche successivamente l'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## **8. DISPOSIZIONI FINALI**

**Di tutte le operazioni della commissione verrà data tempestiva comunicazione direttamente agli interessati e mediante avviso sul sito dell'Ente.**

**Tutte le comunicazioni previste dal presente avviso saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicata dal candidato, a mezzo della posta elettronica certificata dell'Ente o se non indicato a mezzo di raccomandata A.R. Tali forme di comunicazione avranno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari in materia.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dal D.Lgs. 198/2006 e s.m.i..

Copia integrale del presente avviso viene pubblicata per almeno 10 giorni all'albo pretorio e sul sito internet dell'Ente, a decorrere dal 19 dicembre 2015.

Il presente procedimento si concluderà entro tre mesi dal termine finale fissato dal precedente punto 5 per la presentazione delle candidature.

Per ogni ulteriore informazione e/o chiarimenti rivolgersi al Responsabile della Struttura n. 1, Lanati rag. Elisabetta, – Tel. 0385/277762, da lunedì a sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 o all'indirizzo e-mail [campospinoso@libero.it](mailto:campospinoso@libero.it) PEC [unione.campospinoso.albaredo@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.campospinoso.albaredo@pec.regione.lombardia.it)

Il Responsabile della Struttura n.1  
Lanati rag. Elisabetta

